



P/5126215

**REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINACIJA**

KLASA: 406-01/24-03/3
URBROJ: 513-03-02-24-2
Zagreb, 24. siječanj 2024.

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
GIPSKARTONSKI RADOVI, KOTURAŠKA 43, ZAGREB

Jednostavna nabava: 72/24.

Naručitelj: **REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINACIJA**

Zagreb, siječanj 2024.

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA

MINISTARSTVO FINACIJA

Katančićeva 5

10000 Zagreb

Telefon: 01 459 1166

Internetska adresa: mfin.gov.hr

Sukladno članku 80. stavak 2. točka 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16 i 114/22) Ministarstvo financija kao javni naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi u smislu odredbi članka 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima:

1. PRIMORAC I PARTNERI d.o.o., Zagreb, Ulica Dragutina Domjanića 25, OIB: 75600937682

2. BORUT d.o.o., Zagreb, Ulica grada Vukovara 238, OIB: 15902761794

2. KOMUNIKACIJA

Naručitelj će voditi postupak nabave na hrvatskom jeziku. Komunikacija između gospodarskih subjekata i Naručitelja se odvija na hrvatskom jeziku. Ukoliko zaposlenici gospodarskog subjekta ne vladaju tečnim hrvatskim jezikom, obveza je gospodarskog subjekta na svoj trošak osigurati stalnu prisutnost prevoditelja.

Ponuditelj je gospodarski subjekt koji je dostavio svoju ponudu.

3. PREDMET NABAVE

Predmet nabave je izvođenje radova na lokaciji Koturaška 43 u Zagrebu, a sukladno Troškovniku (Prilog 2.) Poziva za dostavu ponuda i tehničkoj specifikaciji.

CPV oznaka: 45324000-4, Postavljanje gipsanih ploča.

Procijenjena vrijednost nabave: 15.000,00 eura.

Ponuditelj je dužan ponuditi predmet nabave s tehničkim značajkama opisanima u točki 4. Poziva za dostavu ponuda i Troškovniku (Prilog 2.) Poziva za dostavu ponuda.

4. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Opći i tehnički uvjeti za izvođenje radova

Sve radove potrebno je izvesti sukladno Troškovniku (Prilog 2.) Poziva za dostavu ponuda, svim važećim tehničkim propisima, hrvatskim normama, uputama proizvođača opreme i pravilima struke. Količine navedene u troškovniku su okvirne količine. Stvarno nabavljena količina može biti manja ili veća od količine navedene u Troškovniku. Dinamika izvođenja radova mora se prilagoditi roku za završetak radova. Prilikom izrade ponude, ponuditelj mora provjeriti rokove dobave materijala i opreme, da bi radove dovršio u ugovorenom roku bez kašnjenja uzrokovanih rokovima isporuke.

Svi radovi moraju se izvoditi sa stručno osposobljenom radnom snagom za svaku vrstu radova. U slučaju da izvođač radova izvede pojedine radove čija kvaliteta ne zadovoljava standardima, dužan je o svom trošku iste radove ukloniti i ponovo izvesti onako kako je predviđeno troškovnikom.

Ako se ukaže potreba za izvođenjem radova koji nisu predviđeni troškovnikom, izvođač radova mora za izvedbu istih dobiti odobrenje Naručitelja.

Svu štetu koju izvođač nanese nemarom okolnim prostorima, predmetima, infrastrukturi i okolišu, dužan je popraviti i dovesti u prvobitno stanje i to o svom trošku. Izvođač je odgovoran za izvedene radove do primopredaje radova i u slučaju bilo kakve štete ili kvara dužan je o svom trošku to otkloniti.

Ponuditelji su dužni prije podnošenja ponude temeljito pregledati objekt i procijeniti sve činjenice koje utječu na cijenu, kvalitetu i rok završetka radova, budući se naknadni prigovori i zahtjevi za povećanje cijene radi nepoznavanja ili nedovoljnog poznavanja građevine neće razmatrati.

Zainteresirati gospodarski subjekti/ponuditelji prije dostave ponude za izvođenje radova mogu pregledati poslovni prostor u kojem će se izvršiti predmetni radovi, uz prethodnu najavu na telefonski broj: 01/459-1275 ili 098/625-303.

Tijekom izvođenja radova, izvođač je dužan održavati potrebnu čistoću na gradilištu. Nakon završetka izvođenja radova odnosno primopredaje radova, izvođač je dužan s gradilišta ukloniti o svom trošku sav materijal, otpadni materijal i sl. Tijekom izvođenja radova, izvođač mora primjenjivati sva potrebna sredstva zaštite na radu kako bi osigurao izvođenje radova na siguran način, a u svrhu zaštite života i zdravlja svojih djelatnika. Izvođač se tijekom izvođenja radova mora pridržavati odredbi Zakona o gradnji (NN br. 153/13, 20/17, 39/19, 125/19), Zakona o zaštiti na radu (71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18) i drugih važećih propisa.

Planirano je da se radovi koji su predmet ovog postupka jednostavne nabave izvode svakog radnog dana tijekom cijelog dana, a vikendom i/ili praznicima tijekom cijelog dana.

5. IZMJENA POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA

Naručitelj može do krajnjeg roka za dostavu ponuda, prema osobnoj prosudbi ili temeljem Ponuditeljeva zahtjeva za objašnjenjem Poziva za dostavu ponuda, izmijeniti Poziv za dostavu ponuda u obliku dodatka o izmjeni. Dodatak o izmjeni Poziva za dostavu ponuda, Naručitelj će objaviti u elektroničkom obliku na internetskim stranicama Ministarstva financija gdje je objavljen i Poziv na dostavu ponuda.

6. CIJENA PONUDE

Cijena ponude mora biti izražena u eurima i pisana brojkama. U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti. Cijenu ponude potrebno je prikazati na sljedeći način: Cijena (bez PDV-a), iznos PDV-a, te cijena ponude s PDV-om.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. Ponuditelj treba ispuniti originalni Troškovnik (Prilog 2.), te treba ponuditi sve zatražene stavke iz Troškovnika. Ponude kod kojih nisu popunjene sve stavke Troškovnika smatrat će se neprihvatljivima.

Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora i ne može se mijenjati ni po kojoj osnovi.

7. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE GOSPODARSKI SUBJEKTI MORAJU ISPUNITI

7.1. Dostaviti Izjavu o nekažnjavanju (Prilog 3).

Izjavu daje osoba ovlaštena po zakonu za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta) za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

7.2. Dostaviti Izjavu o nepostojanju poreznog duga (Prilog 4) kojom dokazuje da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

7.3. Dostaviti Izjavu o registraciji za obavljanje djelatnosti (Prilog 5) kojom dokazuje svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta. Ponuditelj mora biti registriran za djelatnost u vezi s predmetom nabave.

7.4. Dostaviti Izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora u kojoj izjavljuje da će u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora s naručiteljem dostaviti garanciju banke ili zadužnicu ili bjanko zadužnicu ili uplatu novčanog pologa kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora (Prilog 6).

Umjesto dostavljanja garancije banke ili zadužnice ili bjanko zadužnice Ponuditelj ima mogućnost uplatiti novčani polog u traženom iznosu. Polog se uplaćuje u korist računa Državnog proračuna Republike Hrvatske, sa sljedećim podacima:

a) IBAN: HR 1210010051863000160

b) model: HR 64

c) poziv na broj: 9725-20157- OIB uplatitelja

d) svrha uplate: polog jamstva za uredno ispunjenje ugovora - evidencijski broj nabave 72/24

SWIFT CODE: NBHRHR2XXXX

Ponuditelj nema pravo potraživanja kamata na uplaćeni novčani polog.

Ukoliko jamstvo za uredno ispunjenje ugovora bude naplaćeno, a ugovor se ne raskine, Ponuditelj je obvezan dostaviti novo jamstvo/uplatiti novi novčani polog u roku od 10 (deset dana) od dana poziva na dostavu, u protivnom će Naručitelj raskinuti ugovor.

7.5. Dostaviti Popis ugovora

Dostaviti popis značajnih ugovora o radovima iz područja koje je predmet ove nabave ili sličnim kojima dokazuje iskustvo na sličnim poslovima koji su po obimu i složenosti usporedivi s predmetom ove nabave, izvršenim u godini u kojoj je započet ovaj postupak jednostavne nabave i tijekom pet (5) godina koje prethode toj godini s iznosom i datumom izvršenja radova (dan, mjesec, godina) te nazivom druge ugovorne strane. Iz popisa mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt u posljednjih pet (5) godina sklopio i uredno izvršio najmanje jedan, a najviše tri ugovor o izvedenim radovima čija je ukupna vrijednost jednaka ili veća od iznosa procijenjene vrijednosti nabave (15.000,00 eura).

Naručitelj će vrijednosti izražene u kunama preračunavati i zaokruživati u eurima sukladno Zakonu o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“, broj 57/22 i 88/22).

7.6. Dostaviti Izjavu koja sadrži Popis djelatnika koji će raditi na predmetnim radovima

Izjava mora sadržavati ime i prezime djelatnika (koji će obavljati predmetne radove), navod da navedeni djelatnici posjeduju odgovarajuće stručne kvalifikacije za izvršenje predmeta nabave i da će biti uključeni u izvršenje ugovora o nabavi za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Izjava mora biti ovjerena i potpisana od ovlaštene osobe Ponuditelja.

7.7. Dostaviti Izjavu da će gospodarski subjekt za vrijeme izvođenja radova imati na raspolaganju tehničkog stručnjaka (neovisno o tome pripada li gospodarskom subjektu)

- minimalno 1 (jednog) tehničkog stručnjaka - ovlaštenog voditelja radova građevinske struke

Izjava mora sadržavati:

- popis stručnjaka (ime i prezime, tvrtka zaposlenja) koji se stavlja na raspolaganje i
- navod gospodarskog subjekta/ponuditelja da tehnički stručnjak/ci koji će biti uključeni u izvršenje ugovora o jednostavnoj nabavi:

- posjeduje odgovarajuće stručne kvalifikacije za izvođenje predmetnih radova i
- da će biti uključeni u izvršenje ugovora o jednostavnoj nabavi za vrijeme trajanja ugovora

Izjava mora biti ovjerena i potpisana od ovlaštene osobe Ponuditelja,.

Uz navedenu Izjavu gospodarski subjekt je dužan kao dokaz za ovlaštenog voditelja radova građevinske struke priložiti minimalno:

- dokaz o završenom preddiplomskom sveučilišnom studiju i stečenom akademskom nazivu sveučilišnog prvostupnika (baccalaureus) inženjera građevinske struke ili završenom stručnom studiju i stečenom stručnom nazivu stručnog prvostupnika (baccalaureus) inženjera građevinske struke, ukoliko je tijekom cijelog svog studija stekao najmanje 180 ECTS bodova, odnosno dokaz o na drugi način propisan posebnim propisom stečenom odgovarajućem stupnju obrazovanja građevinske struke i dokaz da ima položen stručni ispit ili
- Potvrdu Hrvatske komore inženjera građevinarstva o upisu u imenik inženjera gradilišta ili imenik voditelja radova

8. JEZIK I SADRŽAJ PONUDE

Ponude moraju biti izrađene na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je bilo koji dokument koji je sastavni dio ponude sastavljen i/ili izdan na stranom jeziku, Ponuditelj ga je obvezan dostaviti zajedno s prijevodom na hrvatski jezik ovjerenim od strane ovlaštenog sudskog tumača.

Ponuditelj predaje ponudu napisanu neizbrisivom tintom u papirnatom obliku i uvezanu u cjelinu.

Ponuda mora sadržavati:

1. Obrazac ponude, (popunjeni obrazac Prilog 1; koji je sastavni dio Poziva za dostavu ponude);
2. Troškovnik, (popunjeni obrazac Prilog 2; koji je sastavni dio Poziva za dostavu ponude);
3. Izjavu o nekažnjavanju, (popunjeni obrazac Prilog 3; koji je sastavni dio Poziva za dostavu ponude);
4. Izjavu o nepostojanju poreznog duga, (popunjeni obrazac Prilog 4; koji je sastavni dio Poziva za dostavu ponude);
5. Izjavu o registraciji za obavljanje djelatnosti, (popunjeni obrazac Prilog 5; koji je sastavni dio Poziva za dostavu ponude);
6. Izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora, (popunjeni obrazac Prilog 6; koji je sastavni dio Poziva za dostavu ponude);
7. Dokaze prema redosljedju iz točke 7. 5. do 7.7. Poziva za dostavu ponuda.

Ponuditelj je obvezan dostaviti sve tražene dokaze iz ove točke. Svi dokumenti mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

9. DOSTAVA PONUDA

Ponude se dostavljaju u jednom primjerku. Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

Ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici s naznakom :

NE OTVARAJ

“Jednostavna nabava 72/24.“

te adresom Naručitelja.

Ponuda se dostavlja na adresu Naručitelja: MINISTARSTVO FINANCIJA Zagreb, Katančićeva 5.

Ako omotnica nije obilježena kako je to navedeno, Naručitelj se ne smatra odgovornim ako se omotnica zagubi ili prerano otvori.

Krajnji rok za dostavu ponuda je 31. siječnja 2024. godine do 12:00 sati.

10. ROK VALJANOSTI PONUDA

30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

11. OTVARANJE PONUDA

Ponude se otvaraju 31. siječnja 2024. godine s početkom u 12:00 sati na adresi Naručitelja.

Otvaranje ponuda nije javno. Nakon što se ponude otvore i pročitaju, ostaju kod Naručitelja i ne vraćaju se Ponuditelju.

12. POJAŠNJENJE PONUDA

Naručitelj može tijekom postupka pregleda, ocjene i usporedbe ponuda tražiti od Ponuditelja potrebna tumačenja radi pojašnjenja ponude ili otklanjanja sumnji u valjanost ponude.

Nikakve promjene u ponudi, promjene cijene, osim ispravka računске pogreške ili promjene koje bi neprihvatljivu ponudu činile prihvatljivom, Naručitelj neće zahtijevati, nuditi niti dopustiti od strane Ponuditelja.

Naručitelj će u zahtjevu za pojašnjenjem ponude odrediti primjeren rok u kojem Ponuditelj treba dostaviti zatraženo objašnjenje.

Naručitelj će isključiti ponudu Ponuditelja koji unutar postavljenog roka nije dao zatraženo objašnjenje ili njegovo objašnjenje nije za Naručitelja prihvatljivo.

13. KRITERIJ ZA ODABIR

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda odabrati ponudu s najnižom cijenom. Prihvatljiva ponuda je ponuda sposobnog Ponuditelja, koja potpuno zadovoljava sve tražene uvjete i zahtjeve iz Poziva za dostavu ponuda.

Neprihvatljiva je ona ponuda čija cijena prelazi planirana odnosno osigurana sredstva naručitelja. Nepravilna ponuda je svaka ponuda koja nije u skladu s Pozivom za dostavu ponuda.

14. SKLAPANJE UGOVORA

U ovom će se postupku jednostavne nabave sklopiti Ugovor o nabavi na razdoblje od 30 (trideset) dana od potpisa Ugovora.

15. ROKOVI I MJESTO ISPORUKE

Rok isporuke počinje teći odmah po sklapanju Ugovora. Mjesto izvršenja radova je lokacija u Zagrebu, Koturaška 43.

Ponuditelj će odmah po dovršetku Radova pisano o tome izvijestiti Naručitelja, a Naručitelj je obavezan u roku od 5 (pet) dana izvršiti ocjenu izvedenih radova i sastaviti Zapisnik o primopredaji.

16. UVJETI, ROKOVI I NAČIN PLAĆANJA

Naručitelj se obvezuje plaćati na temelju ispostavljenih e-računa i prethodno ovjerenih primopredajnih zapisnika uplatom ugovorenog iznosa u korist računa Ponuditelja, za stvarno izvršene radove. Rok plaćanja je 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa.

17. OBAVIJEST O ZAVRŠETKU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Naručitelj će u primjerenom roku dostaviti Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda svim Ponuditeljima koji su dostavili svoje ponude i obavijestiti o završetku postupka jednostavne nabave.

18. ŽALBA

Ponuditelji nemaju pravo žalbe u postupcima jednostavne nabave.

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA

OBRAZAC PONUDE

Naručitelj: REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA
Katančićeva 5, 10000 Zagreb
OIB: 18683136487 i MB 03205991

Tvrtka ili naziv Ponuditelja: _____

Adresa Ponuditelja.....: _____

OIB Ponuditelja.....: _____

Račun Ponuditelja (IBAN) i naziv banke: _____

Adresa elektroničke pošte, kontakt broj: _____

Predmet nabave: Gipskartonski radovi, Koturaška 43, Zagreb.

Način nabave: Jednostavna nabava 72/24.

Cijena ponude bez PDV-a:

(brojkama)

Iznos PDV-a:

(brojkama)

UKUPNA cijena ponude s PDV-om:

(brojkama)

Rok valjanosti ponude: 30 dana

Sklapanje ugovora: Ugovor o nabavi sklapa se na razdoblje od 30 (trideset) dana.

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja) M.P.

(potpis ovlaštene osobe Ponuditelja)

Mjesto i datum

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA

Naziv Ponuditelja: _____

TROŠKOVNIK					
Gipskartonski radovi, Koturaška 43, Zagreb					
Jednostavna nabava 72/24.					
Redni broj	Opis stavke	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena	Ukupno (količina x jedinična cijena)
1.	GRAĐEVINSKI RADOVI				
	Nabava materijala kao knauf podkonstrukcije, gipsanih ploča, te minerala vune, te izrada pregradnih zidova, debljine 10 cm, komplet sa bandažiranjem	m ²	126		
	Nabava te dostava i postava AU profila za ojačavanje dovratnika	kom	12		
	Nabava te dostava i postava al dovratnika debljine 10 cm sa bijelim vratnim krilom, koje dobiva sav pripadajući okov i cilindar bravu	kom	6		
	Nabava materijala disperzivne boje, te premaz novih pregradnih zidova u svjetlom tonu	m ²	260		
Ukupno bez PDV-a:					
PDV:					
Sveukupno s PDV-om:					

Cijena ponude mora biti iskazana u eurima kao nepromjenjiva. U cijenu ponude uračunati su svi troškovi i popusti bez PDV-a. Ponuditelj mora u cijelosti popuniti sve stavke Troškovnika, ovjeriti ga pečatom i potpisom odgovorne osobe i priložiti ponudi.

čitko ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja M.P.

potpis ovlaštene osobe Ponuditelja

Mjesto i datum

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Ja, _____ iz _____,
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt kao ni osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta, nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruženje za počinjenje kaznenog djela) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupcija, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevara, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca i financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

(u slučaju da gore navedeni gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj i/ili neka od osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog gospodarskog subjekta nije državljanin Republike Hrvatske)

niti za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gore navedenog gospodarskog subjekta, odnosno države/a čiji su državljanima osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog gospodarskog subjekta, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U _____, 20_____ godine

(potpis ovlaštene osobe)

¹ Izjavu daje osoba ovlaštena po zakonu za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta) za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta

IZJAVA O NEPOSTOJANJU POREZNOG DUGA

Ja, _____ iz _____

(ime i prezime)

(adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____

(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

izjavljujem da _____

(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

nema dugovanja po osnovi dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

U _____, dana _____ 20____ godine.

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

M.P. _____

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

IZJAVA O REGISTRACIJI ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

Ja, _____ iz _____

(ime i prezime)

(adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____

(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

izjavljujem da je _____

(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

registrirana za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave.

U _____, dana _____ 20__ godine

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

M.P. _____

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

izjavljujem da ćemo u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora s Ministarstvom financija, kao Naručiteljem, za

nabavu _____

(upisati predmet nabave)

dostaviti garanciju banke ili zadužnicu ili bjanko zadužnicu, ili uplatiti novčani polog, kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti na iznos od 10 % (deset posto) vrijednosti ugovora bez PDV-a .

Bankarska garancija će biti neopoziva, bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora predat ćemo u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora s rokom valjanosti najmanje 30 (trideset) dana od dana protoka ugovornog razdoblja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

U _____, dana _____ 20__ godine

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

M.P. _____

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)